

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
 Directora General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Elena Bonilla Chay</u> | CUI: | <u>2508808142001</u> |
| Número de contrato: | <u>029-127-2026-DGDR-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>4-2026</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Servicios Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>26670151</u> |
| Número de Factura: | <u>3031580832</u> | Serie: | <u>5CC5C12B</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q7,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Febrero 2026</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q41,774.19</u> | Plazo del Contrato: | <u>02/01/2026 AL 30/06/2026</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Compras</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus "Servicios Técnicos" para "La Sección de Compras del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación", del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Se brindó apoyo en un (100%) en el registro y control de documentos relacionados con procesos de compras y expedientes de baja cuantía y compra directa.
- 2) Se brindó apoyo en la elaboración y revisión preliminar de solicitudes, oficios y otros documentos administrativos de la Sección de Compras.
- 3) Se brindó apoyo en la entrega de información documental requerida para auditorías internas o por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 4) Se brindó apoyo en la distribución de documentos que ingresan o egresan de la Sección de Compras.
- 5) Se brindó apoyo en el escaneo, archivo y resguardo digital de expedientes y documentos relacionados con procesos de baja cuantía y compra directa.

Elena Bonilla Chay

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Andrés Enrique Chávez García

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Andrés Enrique Chávez García
Jefe de Sección de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)